

EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 59/2021

CRENCIAMENTO PÚBLICO Nº 09/2021

O Presidente do **Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro - CISTM**, com endereço à Av. Antônio Thomaz Ferreira Rezende, nº 3.180, Distrito Industrial – Uberlândia/MG - CEP 38.402-349, no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados, que na sede do CISTM, situado no endereço supracitado, fará realizar o Credenciamento nº 09/2021, cujo objeto é a seleção e contratação de **pessoas jurídicas especializadas para a realização de endoscopias digestivas no município de Ituiutaba-MG, para atendimento aos pacientes dos municípios consorciados ao CISTM, conforme especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência, até a data de 23/12/2022 ou antes deste prazo no caso de findar o quantitativo fixado**, com sujeição aos arts. 30 e 196 a 200 da Constituição Federal, Lei Federal nº 8.080/1990, Lei Federal nº 8.666/1993, demais normas correlatas em vigor e pelas condições estabelecidas neste edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O envelope contendo os documentos de habilitação de cada licitante será recebido a partir da data de publicação do presente edital, observados os prazos constantes dos itens seguintes, no endereço fixado no preâmbulo, **até o dia 04/01/2022, às 11h**. A sessão pública de processamento do presente Edital de Credenciamento **será realizada na sede do CISTM no dia 04/01/2022, às 13h30** e será conduzida pela Comissão Permanente de Licitações.

1.2. O procedimento seletivo para credenciamento será composto pelas seguintes etapas:

- a) Divulgação do Credenciamento;
- b) Recebimento da habilitação;
- c) Análise dos documentos apresentados;
- d) Divulgação dos nomes das empresas habilitadas e credenciadas;
- e) Processamento da fase recursal;
- f) Ratificação; e
- g) Contratação.

1.3. O prazo para a prestação dos serviços será até 23/12/2022, ou antes deste prazo, no caso de findar o quantitativo fixado, podendo ser prorrogado nos casos previstos em Lei.

2. DO OBJETO

2.1. O presente Edital de Credenciamento tem por objeto a seleção e contratação de pessoa(s) jurídica(s) especializada(s) para a realização de exames médicos no município de Ituiutaba-MG, para atendimento aos pacientes dos municípios consorciados ao CISTM, conforme especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do certame interessados comprovadamente do ramo correlacionado ao objeto deste Credenciamento, que satisfaçam as condições exigidas no presente edital e seus anexos, parte integrante deste.

3.2. **NÃO PODERÁ PARTICIPAR** da presente licitação a pessoa jurídica:

- a) Suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com o CISTM;
- b) Declarada inidônea para licitar ou contratar com quaisquer órgãos da Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
- c) Com falência decretada ou concordata ou estar em recuperação judicial ou extrajudicial;
- d) Em consórcio;
- e) Enquadrada nas vedações previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93;
- f) Compostas de deputados, senadores e vereadores que sejam proprietários, controladores ou diretores, conforme art. 54, inciso II, “a”, c/c art. 29, inciso IX, ambos da Constituição Federal de 1988.
- g) Aquelas cujos sócios ou responsáveis técnicos sejam funcionários do CISTM.

3.3. A observância das vedações do item 3.2 é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

3.4. A participação neste credenciamento implica em concordância e aceitação de todas as condições estabelecidas neste Instrumento Convocatório.

3.5. Os interessados em adquirir cópia do edital e seus anexos deverão solicitá-los via e-mail (licitacao@cistm.com.br) ou retirá-los junto à sede do CISTM, conforme endereço identificado no preâmbulo deste edital, no horário das 8h30 às 11h e das 13h30 às 16h, ou ainda no sítio eletrônico www.cistm.com.br, sem qualquer custo.

3.6. Quaisquer esclarecimentos a respeito deste edital poderão ser obtidos no setor de licitações do CISTM no horário anteriormente descrito ou pelo telefone (34) 3213-2433 ou ainda pelo e-mail licitacao@cistm.com.br.

3.7. Os pedidos de esclarecimentos solicitados por escrito serão respondidos e disponibilizados no sítio eletrônico www.cistm.com.br.

3.8. A documentação exigida para habilitação deve ser apresentada em envelopes opacos, lacrados, na sede do CISTM, preferencialmente timbrados ou com as informações constantes no CNPJ e com os seguintes dizeres:

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO TRIÂNGULO MINEIRO - CISTM

Edital de Credenciamento nº 09/2021

Envelope Nº 1 – Habilitação

Razão Social do Proponente: _____

CNPJ: _____

3.9. Os interessados poderão fazer-se representar por procurador ou pessoa devidamente credenciada, nos termos a seguir:

a) Tratando-se de representante legal de sociedade empresária, ou empresário individual, cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor (desde o contrato originário e posteriores alterações ou do contrato consolidado e posteriores alterações), devidamente registrado na Junta Comercial em se tratando de Sociedades Comerciais, e, no caso de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou o Ato Constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de Sociedades Civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício; no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

b) Tratando-se de procurador, procuração da qual constem poderes específicos para interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga ou, ainda, por Carta de Credenciamento conforme modelo constante no Anexo III.

c) O representante (legal, ou procurador ou credenciado) da empresa interessada que participar da sessão deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto e os documentos elencados nas alíneas acima ("a" ou "b"), fora dos envelopes.

d) O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, deverá comprovar sua condição de ME ou EPP por meio da apresentação da Declaração de Enquadramento, nos termos do Anexo III deste Edital, que deverá ser entregue junto ao credenciamento.

d.1) A mera declaração como ME ou EPP ou a efetiva utilização dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006 por licitante que não se enquadra na definição legal reservada a essas categorias configura fraude ao certame, sujeitando a mesma à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

d.2) O CISTM, caso necessário, poderá adotar procedimentos complementares, mediante diligência, tais como solicitação de demonstrativos contábeis e/ou outros documentos que julgue necessários, a fim de ratificar o atendimento, pelas licitantes, às exigências da Lei Complementar nº 123/2006.

3.10. A apresentação de um dos documentos listados na alínea "a" do item 3.9 dispensará a licitante de apresentá-lo novamente junto aos documentos da Habilitação previstos no Título 4 deste edital, de forma que a documentação apresentada deverá atender criteriosamente os requisitos exigidos neste edital.

3.11. Da reunião, ou das reuniões realizadas para abertura dos envelopes, bem como daquelas realizadas em sessões reservadas da Comissão, serão lavradas Atas Circunstanciadas.

4. DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 1)

4.1. É condição básica para a fase de habilitação, que todos os documentos sejam apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou por servidor do CISTM. Caso o(s) licitante(s) opte(m) por autenticar o(s) documento(s) na Administração, deverá(ão) dirigir-se à Coordenadoria de Compras e Licitações do CISTM, de segunda a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos, das 8h30 às 11h e das 13h30 às 16h, observadas as disposições do item 4.1.1. A autenticação somente será realizada mediante cotejo da cópia apresentada com o documento original, desde que este esteja perfeitamente legível.

4.1.1. NÃO SERÁ, EM HIPÓTESE ALGUMA, AUTENTICADO QUALQUER DOCUMENTO NO DIA OU NO TRANSCORRER DA SESSÃO, devendo a licitante interessada, caso queira autenticar a sua documentação pelo(s) representante(s) indicado(s) pelo CISTM, apresentar esta até o último dia útil anterior à abertura do certame, no horário e local estabelecido no item anterior.

4.2. Documentos Relativos à HABILITAÇÃO JURÍDICA, conforme o caso:

a) Em se tratando de Sociedades Empresárias ou Simples, o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, nos termos da lei e conforme o caso, e, ainda, no caso de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

b) Ato Constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de Sociedades Civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

c) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de Empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

4.3. Os documentos descritos nas alíneas “a” e “b” deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva e posteriores alterações, conforme legislação em vigor.

4.4. Documentos Relativos à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**:

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (**CNPJ**);
- b) Prova de inscrição no **Cadastro de Contribuintes Municipal**, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei;
- d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei;
- e) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da **União**, conjunta com Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (**INSS**), conforme MF Portaria n.º 358, de 05/09/2014;
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g) Prova de regularidade de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (**CNDT**), emitida pela **Justiça do Trabalho** (Tribunal Superior do Trabalho, pelo site tst.jus.br/certidao).

4.4.1. As pessoas jurídicas comprovadamente enquadradas como microempresas ou empresas de pequeno porte nos termos da alínea “e” do item 3.9 deste edital, terão prazo diferenciado para apresentação de sua comprovação de regularidade fiscal ou trabalhista, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, desde que apresentem **todos os documentos de regularidade fiscal e trabalhista exigidos, mesmo se houver algum tipo de restrição**, sob pena de ser considerada **INABILITADA**.

4.4.2. Se as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem restrição nos documentos apresentados para comprovação de regularidade fiscal ou trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventual Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa; de forma que este prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da Administração.

4.4.3. A não regularização da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções administrativas previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

4.5. Documentos Relativos à **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**:

- a) Comprovante de aptidão para a execução do objeto desta licitação por meio de, no mínimo, 1 (um) Atestado de Capacidade Técnica, emitido por pessoa de direito público ou privado, comprovando que a empresa licitante executou serviços semelhantes aos ora licitados;
- b) Não serão aceitos protocolos/pedidos de renovação (ou assemelhados) da vigência junto aos órgãos competentes para fins de comprovação de sua regularidade.
- c) Registro ou inscrição da empresa e do(s) profissional(ais) técnico(s) responsável(is), no Conselho Regional competente;
- d) Certificado de Regularidade Pessoa Jurídica constando o Responsável Técnico junto ao Conselho Regional competente.

e) Declaração de Capacidade de Diária de Atendimento, conforme modelo do Anexo IV.

4.6. Documentos Relativos à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA:**

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

4.7. OUTRAS DECLARAÇÕES:

a) Declaração para fins deste Credenciamento, conforme modelo no Anexo VII do presente Edital.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS DE HABILITAÇÃO

5.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válida as expedidas até 90 (noventa) dias a contar da data de sua emissão.

5.2. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

5.3. Não será aceita documentação remetida via e-mail ou WhatsApp.

5.4. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos efetivamente entregues de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Credenciamento, até a decisão sobre a habilitação, sendo vedada a apresentação de documentos novos.

5.5. Quando o interessado apresentar certidão extraída por meio da internet, a Comissão Permanente de Licitação poderá diligenciar efetuando consulta direta nos sites dos órgãos expedidores na Internet para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.

5.6. Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão acarretará a inabilitação do interessado.

5.7. A verificação será certificada pela Comissão Permanente de Licitações, anexando aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

5.8. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o interessado será inabilitado.

5.9. Constatado que o proponente atende as exigências do edital, a Comissão Permanente de Licitação procederá à habilitação do proponente.

6. DOS VALORES CREDENCIADOS E DA REPARTIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

6.1. O valor a ser pago pelo procedimento médico consta do Anexo II deste Edital, de forma que o valor unitário e global estipulado na tabela serão os valores que o CISTM se propõe a pagar e o credenciamento da empresa implica na aceitação tácita do valor proposto para o procedimento acima.

6.2. Caso haja mais de 1 (um) interessado para a realização do mesmo procedimento médico a ser credenciado, em atendimento ao princípio da isonomia, a quantidade total de exames prevista será distribuída igualmente entre estes, respeitada a capacidade de atendimento declarada pela empresa nos termos do Anexo IV.

7. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

7.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente procedimento, dentro do prazo legal, protocolizando o pedido na Coordenadoria de Compras e Licitações do CISTM, das 8h30 às 11h e das 13h30 às 16h (Horário de Brasília), no prazo de até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização do Credenciamento, devendo o CISTM julgar e responder à impugnação em até 24 (vinte e quatro) horas, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113, da Lei nº 8.666/1993.

7.2. Admite-se impugnação por intermédio de e-mail, ficando a validade do procedimento condicionada à apresentação do original no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

7.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, este será readequado e será, conforme o caso, designada nova data para a realização do certame.

7.4. A impugnação feita tempestivamente não impedirá o interessado de participar deste processo licitatório, caso a decisão sobre a petição não seja prolatada antes da data marcada para o recebimento e abertura dos envelopes proposta e documentação.

7.5. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este edital, implicará na plena aceitação, por parte das interessadas, das condições nele estabelecidas.

8. DO DESCRENCIAMENTO

8.1. O presente Credenciamento tem caráter precário. A qualquer momento, o Credenciado pode solicitar o descredenciamento, caso não tenha mais interesse, o que ensejará automaticamente em uma rescisão contratual, caso tenha sido firmado o contrato, observadas as demais disposições legais, inclusive quanto à aplicação de sanções.

8.2. O Credenciado ou o CISTM podem denunciar o Credenciamento, caso seja constatada qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas fixadas neste Edital ou na legislação pertinente.

8.3. O Credenciado que desejar iniciar o procedimento de descredenciamento deverá solicitá-lo mediante aviso escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

8.4. O CISTM pode, a qualquer momento, solicitar um descredenciamento se o credenciado desmarcar por 5 (cinco) vezes, após a confirmação do agendamento do exame e sem motivo justificado, ensejando também na automática rescisão contratual, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

8.5. O não cumprimento das disposições mencionadas neste edital poderá acarretar o descredenciamento do credenciado, garantindo o contraditório e a ampla defesa e sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis, ficando facultada a defesa prévia do credenciado, a ser apresentada no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação de descredenciamento.

8.6. Em caso de eventual descredenciamento e conseqüente rescisão contratual, a quantidade restante de procedimentos médicos credenciados que antes eram destinadas ao descredenciado, caso haja interesse do CISTM, poderá:

8.6.1. Realizar redistribuição igualitária do total do quantitativo restante de procedimentos médicos aos demais credenciados no presente procedimento licitatório, mediante consulta a eles.

8.6.2. Após a consulta aos credenciados, se algum deles não aceitar o quantitativo oferecido a ele, haverá nova redistribuição do quantitativo aos demais credenciados, até que ocorra a redistribuição total do quantitativo

dos procedimentos médicos, objeto do presente certame licitatório, desde que respeitada às normas legais vigentes.

8.6.3. Todo licitante credenciado que aceitar o “novo” quantitativo redistribuído a ele, deverá apresentar nova declaração de capacidade de atendimento de que trata este edital e será elaborado novo termo aditivo contratual para registrar a alteração de que trata este item.

9. DOS RECURSOS

9.1. Das decisões proferidas pela Comissão Permanente de Licitações, decorrentes do presente, caberão os recursos previstos no art. 109, da Lei nº 8.666/1993 e suas alterações.

9.2. Uma vez proferido o julgamento pela Comissão Permanente de Licitações e decorrido o tempo hábil para interposição de recursos, ou tendo havido desistência expressa, ou após o julgamento daqueles interpostos, será encaminhado ao Presidente do CISTM para a competente deliberação.

10. REGIME DE EXECUÇÃO

10.1. Os serviços serão executados em conformidade com o Anexo I, dentro dos melhores padrões, normas científicas vigentes e atualizadas e com o necessário rigor técnico que a natureza dos serviços requer.

10.2. Todo documento enviado pelo CISTM à Contratada que necessite de devolução, esta devolução deverá ser realizada pela parte Contratada, não cabendo ao CISTM a retirada de documentos junto à mesma.

11. DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento será realizado mensalmente, de forma que a empresa credenciada terá até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da realização dos exames para a apresentação da Nota Fiscal ou equivalente, acompanhada, impreterivelmente, das guias de encaminhamento de pacientes para a realização de exames médicos, expedidas pelas Secretarias Municipais de Saúde.

11.2. O faturamento deverá ser feito tendo como base o mês fechado, ou seja, do dia 1 a 30 de cada mês, cujo relatório de atendimento deverá acompanhar o documento fiscal e as guias emitidas pelos municípios dos exames realizados no mês.

11.3. Junto ao faturamento, deverão ser anexadas certidões vigentes de FGTS, fazendas federal, estadual e municipal e ainda a certidão negativa de débitos trabalhistas, sob pena de não ser o pagamento efetuado até que sejam regularizados débitos que porventura possam existir.

11.4. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais ou ainda na falta da comprovação de adimplência junto aos órgãos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

11.5. Após a apresentação da Nota Fiscal ou equivalente e demais obrigações dispostas no item 11.3, o CISTM efetuará o pagamento à empresa credenciada em até 10 (dez) dias.

11.6. Havendo erro na Fatura, Nota Fiscal, Recibo ou outra circunstância que desaprove a liquidação, o pagamento será susinado, até que a contratada tome as medidas saneadoras necessárias.

11.7. Caso haja documentos faltantes ou incorretos, ou qualquer pendência ou irregularidade quanto aos serviços prestados, não será iniciada a contagem de prazo para pagamento.

11.8. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

11.8.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12. DA ASSINATURA DO CONTRATO

12.1. Publicada a ratificação do processo, a credenciada **deverá assinar o contrato no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis**, contados da data de publicação, podendo ser prorrogado em caso de situação justificável e aceita pela Administração.

12.2. Para a assinatura do contrato a credenciada deverá atender os requisitos de habilitação do presente Edital.

12.3. COMO CONDIÇÃO PARA ASSINATURA DE CONTRATO (NÃO DEVENDO INTEGRAR OS DOCUMENTOS EXIGIDOS NO ENVELOPE Nº 1 – HABILITAÇÃO), A(S) PROPONENTE(S) CREDENCIADA(S) DEVERÁ(ÃO) APRESENTAR:

- a) Relação de profissionais que realizarão os procedimentos;
- b) Apresentação do registro ou inscrição na entidade profissional competente (Conselho Regional de Medicina – CRM);
- c) Apresentação de cópias autenticadas do diploma do curso de graduação em Medicina;
- d) Apresentação de cópia autenticada do Título de Especialista emitido pela SOBED ou comprovante de residência médica na área de endoscopia, cancelados pelo Ministério da Educação – MEC e/ou Sociedade Brasileira respectiva ao título correspondente, conforme o caso;
- e) Comprovação de atuação do(s) profissional(is) em endoscopia digestiva de, no mínimo, 05 (cinco) anos (esta comprovação poderá dar-se através de declaração dos próprios tomadores de serviços, devidamente carimbada com os dados da empresa, assinada pelo representante legal, ou cópia de contratos já executados ou em execução que somem o tempo exigido ou, ainda, outras comprovações que poderão ser averiguadas pela Pregoeira e equipe de apoio);
- f) Número do Cartão Nacional de Saúde (CNS) dos profissionais que realizarão os procedimentos.

13. DA RESCISÃO E DAS PENALIDADES

13.1. O contrato poderá ser rescindido:

- a) Unilateralmente, pela CONTRATANTE, nas hipóteses previstas no art. 78, incisos I a XII e XVII da Lei 8.666/93; observado o disposto no parágrafo único do mesmo artigo;
- b) Bilateralmente, por acordo das partes, atendidas as exigências do art. 79, do diploma legal já citado.

13.2. Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificado e comprovado, o não cumprimento por parte da empresa das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, ensejarão a aplicação segundo a gravidade da falta das seguintes penalidades:

- a) Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a contratada concorrido diretamente;

- b) Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia no atraso injustificado na execução do contrato;
- c) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, caso haja recusa injustificada do credenciado em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido pelo CISTM;
- d) Suspensão temporária do direito de licitar com o CISTM, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de até 2 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade.

13.3. As sanções aqui previstas poderão ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da notificação, conforme art. 109 da Lei nº 8666/1993.

13.4. O CISTM poderá efetuar a retenção de qualquer pagamento que for devido, para compensação das multas aplicadas, sendo que o valor da multa será descontado dos pagamentos devidos à empresa contratada, cobrada judicialmente ou extrajudicialmente respondendo a empresa contratada pela sua diferença, a qual deverá ser recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados de sua notificação oficial quando ocorrer.

13.5. As multas porventura aplicadas não impedem a imposição de penalidades de advertência, suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o CISTM ou da propositura de declaração de inidoneidade.

13.6. É de exclusiva responsabilidade da empresa contratada o ressarcimento de danos causados ao CISTM ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização.

14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. O valor total estimado da contratação é de R\$267.200,00 (duzentos e sessenta e sete mil e duzentos reais), por meio de recursos que correrão por conta da seguinte dotação orçamentária do exercício de 2022: 10 20 20003 10 302 2001 33 90 39.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. A divulgação deste aviso, do tipo de serviço e preço de remuneração não caracteriza expectativa de faturamento por parte das empresas, não cabendo ao CISTM o ressarcimento de eventuais prejuízos pelo não credenciamento de interessadas que não atenderem as condições aqui estabelecidas.

15.2. As empresas credenciadas serão convocadas pelo CISTM para início de execução dos serviços, após a devida contratação.

15.3. Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pela Comissão Permanente de Licitações com base na legislação vigente.

15.4. As normas que disciplinam este edital serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

15.5. Todas as observações que o licitante precisa saber para ofertar o objeto da presente licitação estão descritas nos anexos deste edital.

15.6. De acordo com a legislação, a empresa contratada é obrigada a executar o objeto de acordo com as especificações designadas pelo CISTM e nos termos estabelecidos na legislação vigente pertinente ao objeto.

16. DO FORO

16.1. Fica eleito o foro da Comarca de Uberlândia-MG, para dirimir as dúvidas e litígios oriundos do presente instrumento e seu objeto.

17. ANEXOS AO EDITAL

17.1. Fazem parte integrante do presente edital, os seguintes anexos:

- Anexo I – Termo de referência;
- Anexo II – Quantidade a ser contratada e preço proposto;
- Anexo III – Modelo de carta de credenciamento;
- Anexo IV – Modelo de declaração conjunta;
- Anexo V – Modelo de declaração de enquadramento como ME ou EPP;
- Anexo VI – Declaração de atendimento ao disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8666/93;
- Anexo VII – Declaração de capacidade de atendimento;
- Anexo VIII – Modelo de atestado de capacidade técnica;
- Anexo IX – Minuta de contrato.

Uberlândia-MG, 21 de dezembro de 2021.

Francisco Lourenço Borges Neto

Presidente do CISTM

ANEXO I
PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021
CRENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

1.1. Seleção e possível contratação de pessoa(s) jurídica(s) especializada(s) para a realização de exames médicos no município de Ituiutaba - MG, para atendimento aos pacientes dos municípios consorciados ao CISTM, por meio de guias de encaminhamento de pacientes para realização dos procedimentos médicos expedidas pelas Secretarias Municipais de Saúde, agendados e autorizados no sistema eletrônico do CISTM e conforme especificações constantes deste Anexo.

1.2. Os procedimentos deverão ser realizados em Ituiutaba, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, na Av. 07, 1.039, Centro, sendo que o CISTM disponibilizará todos os recursos humanos, medicamentos, anestésicos e materiais médico-hospitalares necessários à sua realização.

a) Havendo mais de uma empresa credenciada para realização dos exames, o quantitativo de exames a serem contratados será proporcionalmente dividido entre as empresas habilitadas, conforme a capacidade diária de atendimento declarada durante a habilitação da mesma, respeitando o critério da isonomia.

b) Havendo mais de uma empresa credenciada para a realização dos exames, os dias de atendimento de cada licitante credenciada serão alternados, respeitando o critério da isonomia, de forma que os atendimentos sejam realizados de segunda a sexta-feira, das 07h30 às 17h, exceto feriados.

c) À medida em que cada licitante credenciada tiver concluído seu contrato com o CISTM para a realização das endoscopias e sobram dias da semana sem atendimento, serão feitas novas adequações aos contratos remanescentes, de modo que não reste nenhum dia da semana sem atendimento, podendo assim adiantar a execução dos saldos restantes dos contratos ainda vigentes.

1.2.1. A Contratada deverá obedecer a todas as diretrizes determinadas pelo CISTM, inclusive a utilização de medicamentos padronizados pelo Consórcio.

1.3. Os procedimentos deverão ser realizados por meio das guias de encaminhamento de pacientes para realização de exames médicos, expedidas pelas Secretarias Municipais de Saúde dos municípios consorciados.

1.4. Os procedimentos médicos deverão ser realizados de segunda a sexta-feira, das 07h30 às 17h, cujos horários deverão ser rigorosamente cumpridos pelas empresas credenciadas, sob pena de aplicação, das sanções previstas na minuta contratual e na legislação em vigor.

1.5. O agendamento dos exames médicos dar-se-á pelo CISTM através de agenda online, com a quantidade de exames médicos que serão realizados, respeitada sua capacidade de atendimento declarada.

a) Os laudos dos exames deverão ser feitos imediatamente após cada exame realizado, não sendo permitida suas emissões em conjunto de todos os exames realizados no dia.

b) Os laudos dos exames deverão ser entregues ao próprio paciente ou ao representante autorizado da Secretaria Municipal de Saúde do município de origem do paciente, no prazo de até 03 (três) dias após a realização do exame.

c) Cabe ao CISTM a guarda dos laudos de todos os exames realizados, devendo estes serem disponibilizados diariamente ao CISTM de forma eletrônica.

2. JUSTIFICATIVA:

O CISTM tem como intenção o desenvolvimento em conjunto, nos entes federados consorciados, de ações e serviços de saúde, observados os preceitos que regem o Sistema Único de Saúde – SUS, inseridos no contexto da regionalização, da programação pactuada e integrada, da otimização dos recursos e da priorização de utilização dos mesmos de acordo com a estratificação de riscos e as necessidades locais, visando suprir as demandas represadas, bem como insuficiência ou ausência de oferta de serviços e/ou ações de saúde nos entes federados consorciados, caracterizados como vazios assistenciais, de acordo com o perfil sócio-demográfico e epidemiológico regional, efetivando tudo isto com economia de escala e de escopo.

Em atendimento às finalidades do CISTM, este tem como uma de suas ações a contratação de procedimentos médicos para atender às demandas de seus municípios consorciados, objetivando ampliar o rol de serviços de saúde oferecidos aos seus municípios nas mais diversas especialidades. Como proposta de otimizar e de oferecer melhores condições aos municípios, principalmente no quesito “Transporte de Pacientes” o CISTM por meio da adoção do instituto do Credenciamento via Inexigibilidade de Licitação, busca então atender a demanda quanto à realização de exames médicos na especialidade de Endoscopia Digestiva Alta - EDA para os municípios do entorno do município polo de Ituiutaba-MG, sem excluir a possibilidade dos demais municípios se utilizarem destes serviços.

Considerando que o instituto do Credenciamento visa à contratação de todos aqueles que preencherem os requisitos determinados em edital quando determinado serviço público necessita ser prestado por uma pluralidade de contratados simultaneamente, haja vista que qualquer empresa que cumpra com as exigências editalícias e que aceite o valor predeterminado deve ser contratada pela Administração, e que, com base na área de abrangência do CISTM, é no município de Ituiutaba - MG que se concentra a maior gama de prestadores de serviços médicos na especialidade pretendida, além deste mesmo município ser considerado como referência para aqueles localizados na região do Pontal do Triângulo, seja por aspectos econômicos, seja por aspectos logísticos; a adoção do Credenciamento se faz perfeitamente possível e viável para o atendimento do interesse público.

O próprio Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE-MG, por meio da Consulta nº 833.253, entende que o Credenciamento é a forma mais recomendável para a contratação deste tipo de procedimento médico, uma vez que assegura a possibilidade de um maior número de empresas ofertarem os serviços pretendidos pela Administração, configurando uma maior vantajosidade na contratação, senão vejamos:

CONSULTA - MUNICÍPIO - SERVIÇOS DE SAÚDE NÃO DISPONIBILIZADOS PELO MUNICÍPIO - POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO DE PRESTADORES PARTICULARES EM CARÁTER COMPLEMENTAR - LEGALIDADE DAS CONTRATAÇÕES, MEDIANTE LICITAÇÃO, DE LABORATÓRIOS E INSTITUIÇÕES PARTICULARES PARA CONSULTAS, CIRURGIAS E EXAMES LABORATORIAIS - O CREDENCIAMENTO COMO PROCEDIMENTO PREFERENCIAL - HIPÓTESE DE INEXIGIBILIDADE - FIXAÇÃO PRÉVIA DAS CONDIÇÕES PARA A PARTICIPAÇÃO DE INTERESSADOS - NECESSIDADE DE OBSERVÂNCIA DOS PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - CONSÓRCIOS PÚBLICOS DE SAÚDE COMO OPÇÃO - ALERTA AOS GESTORES - REFORMA DAS TESES COM ENTENDIMENTO CONTRÁRIO. 1) O procedimento que vem sendo admitido com frequência nesta Corte de Contas para assegurar aos usuários do SUS a realização de exames médicos e laboratoriais não disponibilizados é o credenciamento, por se tratar de uma forma que se afigura mais vantajosa para a Administração e para quem utiliza tais serviços, devendo ser precedido de procedimento formal de inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 5º, caput, c/c o parágrafo único do art. 26, ambos da Lei n. 8666/93. 2) É legal a contratação, mediante licitação, de laboratórios ou instituições particulares para a execução de procedimentos na área de saúde (consulta, cirurgias e exames laboratoriais), entretanto, não é a forma mais recomendável, pois o credenciamento, mediante inexigibilidade de licitação, assegura a possibilidade de o usuário contar com uma maior gama de profissionais ao seu dispor, podendo escolher aquele que entender mais adequado. 3) O credenciamento deve ser precedido da prévia fixação de condições para a participação dos possíveis interessados, porque esse procedimento pressupõe o direito de a ele se candidatar todo aquele que possa implementar a prestação de serviço. 4) Alerta-se que os

Municípios têm a possibilidade de formação de consórcios públicos de saúde; e, ainda, que os gestores demonstrem, nas buscas e escolhas das soluções administrativas, os princípios da economicidade e da eficiência em especial, na condução das políticas públicas de saúde.

Com isso, diante dos fatos anteriormente relatados, a adoção do instituto do Credenciamento se faz a medida mais acertada para o atendimento das necessidades da Administração e a consequente satisfação do interesse da coletividade, observados os demais requisitos legais atinentes à contratação.

3. REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO OBJETO:

3.1. Para a execução dos serviços, os médicos responsáveis deverão apresentar, **como condição para ASSINATURA DE CONTRATO:**

- a) Relação de profissionais que realizarão os procedimentos;
- b) Apresentação do registro ou inscrição na entidade profissional competente (Conselho Regional de Medicina – CRM);
- c) Apresentação de cópias autenticadas do diploma do curso de graduação em Medicina;
- d) Apresentação de cópia autenticada do Título de Especialista emitido pela SOBED ou comprovante de residência médica na área de endoscopia, cancelados pelo Ministério da Educação – MEC e/ou Sociedade Brasileira respectiva ao título correspondente, conforme o caso;
- e) Comprovação de atuação do(s) profissional(is) em endoscopia digestiva de, no mínimo, 05 (cinco) anos (esta comprovação poderá dar-se através de declaração dos próprios tomadores de serviços, devidamente carimbada com os dados da empresa, assinada pelo representante legal, ou cópia de contratos já executados ou em execução que somem o tempo exigido ou, ainda, outras comprovações que poderão ser averiguadas pela Pregoeira e equipe de apoio);
- f) Número do Cartão Nacional de Saúde (CNS) dos profissionais que realizarão os procedimentos.

DESCRIÇÃO	ESPECIALISTA NECESSÁRIO
Endoscopia Digestiva Alta (esôfago, gastroduodenoscopia) ou procedimentos em endoscopia (polipectomia, hemostasia de lesão sangrante, retirada de corpo estranho)	Endoscopista / Gastroenterologista

4. OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA:

4.1. Executar o objeto desse contrato com qualidade e eficiência, dentro dos padrões e prazos exigidos pelo CISTM.

4.2. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Credenciamento Público, devendo comunicar ao CISTM, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

4.3. Responsabilizar-se por qualquer dano ou prejuízo advindo da má execução do objeto contratual perante terceiros, isentando o CISTM de qualquer ônus ou encargo a esse título.

4.4. Comunicar imediatamente ao CISTM qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto licitado.

4.5. Atentar às exigências da Vigilância Sanitária quanto aos POP's (Procedimentos Operacionais Padrão) a respeito das normas de limpeza, desinfecção e esterilização de materiais e equipamentos utilizados durante e após a realização de cada exame médico.

4.6. Atentar para as normas da vigilância sanitária quanto ao número de exames que podem ser realizados, por período, de acordo com a especialidade médica.

4.7. Realizar o teste de Urease dos pacientes.

4.8. Realizar somente exames eletivos diagnósticos, ou seja, NÃO PODERÁ realizar exames de urgência ou emergência ou exames em pacientes especiais, por necessidade de suporte especializado de sedação e monitorização, a saber:

a) Crianças menores de 14 anos;

b) Pacientes com transtornos psiquiátricos ou especiais;

c) Pacientes idosos (maiores de 85 anos) ou acamados;

d) Pacientes com problemas graves e recentes de saúde, que ainda se encontrem internados ou em tratamento (infarto, AVC, pneumonias e outras infecções sistêmicas, pós-operatórios e outros);

e) Pacientes com doenças crônicas descompensadas (cirrose, insuficiência renal, insuficiência cardíaca);

f) Pacientes obesos mórbidos que necessitem de maca / leito e cadeiras especiais, acima de 120 kg;

g) Pacientes com sangramento agudo e vigente;

h) Pacientes que necessitem de tratamento endoscópico especializado (passagem de sondas, dilatações, ligaduras de varizes e outros).

Observação: Casos que se encaixem nestas situações deverão ser agendados para realização de exame em ambiente intra-hospitalar, pela eventual necessidade do suporte clínico, emergencial e de unidade de terapia intensiva (UTI), além do suporte de médico anestesista.

4.10. Os procedimentos médicos, objeto deste Credenciamento Público, deverão obrigatoriamente ser realizados no município de Ituiutaba - MG, no local fixado pelo CISTM, observando que:

a) Os laudos dos exames deverão ser feitos imediatamente após cada exame realizado, não sendo permitida suas emissões em conjunto de todos os exames realizados no dia.

b) Os laudos dos exames deverão ser entregues ao próprio paciente ou ao representante autorizado da Secretaria Municipal de Saúde do município de origem do paciente, no prazo de até 03 (três) dias após a realização do exame.

c) Cabe ao CISTM a guarda dos laudos de todos os exames realizados, devendo estes serem disponibilizados diariamente ao CISTM de forma eletrônica.

4.11. Arcar integralmente com salários, encargos sociais, trabalhistas, tributos e todas as despesas referentes à execução dos serviços.

4.12. Encaminhar ao CISTM as medições dos serviços executados mensalmente, por meio de Nota(s) Fiscal(is)/Faturas mensais, acompanhada da relação nominal dos pacientes e as respectivas guias de encaminhamento do paciente emitidas pelas Secretarias Municipais de Saúde.

4.13. Responsabilizar-se pelo registro completo de cada exame, devendo ser obrigatória a inclusão de fotos e, nos casos de exames por métodos gráficos, incluir traçados dos exames correspondentes.

5. OBRIGAÇÕES DO CISTM:

5.1. Pagar os valores contratados pelos serviços efetivamente prestados no prazo e nas condições contratuais.

5.2. Fiscalizar a execução do objeto.

5.3. Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na execução do objeto.

5.4. Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução dos serviços contratados.

6. GESTÃO/FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

6.1. A fiscalização do contrato será realizada pelo CISTM.

7. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

7.1. O pagamento será realizado mensalmente, de forma que a empresa credenciada terá até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da realização dos exames para a apresentação da Nota Fiscal ou equivalente, acompanhada, impreterivelmente, das guias de encaminhamento de pacientes para a realização de exames médicos, expedidas pelas Secretarias Municipais de Saúde.

7.2. O faturamento deverá ser feito tendo como base o mês fechado, ou seja, do dia 1 a 30 de cada mês, cujo relatório de atendimento deverá acompanhar o documento fiscal e as guias emitidas pelos municípios dos exames realizados no mês.

7.3. Junto ao faturamento, deverão ser anexadas certidões vigentes de FGTS, fazendas federal, estadual e municipal e ainda a certidão negativa de débitos trabalhistas, sob pena de não ser o pagamento efetuado até que sejam regularizados débitos que porventura possam existir.

7.4. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais ou ainda na falta da comprovação de adimplência junto aos órgãos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

7.5. Após a apresentação da Nota Fiscal ou equivalente e demais obrigações dispostas no item 7.3, o CISTM efetuará o pagamento à empresa credenciada em até 10 (dez) dias, após a conferência dos mesmos.

7.6. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

8. PRAZO PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

8.1. O prazo para a execução dos serviços será até 23/12/2022, ou antes deste prazo, no caso de findar o quantitativo fixado, podendo ser prorrogado em conformidade com os prazos previstos em lei.

9. SANÇÕES:

9.1. Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificado e comprovado, o não cumprimento por parte da empresa das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, ensejarão a aplicação segundo a gravidade da falta das seguintes penalidades:

a) Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a contratada concorrido diretamente;

b) Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia no atraso injustificado na execução do contrato;

c) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, caso haja recusa injustificada do credenciado em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido pelo CISTM;

d) Suspensão temporária do direito de licitar com o CISTM, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

e) Declaração de inidoneidade.

9.2. As sanções aqui previstas poderão ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da notificação, conforme art. 109 da Lei nº 8666/1993.

9.3. O CISTM poderá efetuar a retenção de qualquer pagamento que for devido, para compensação das multas aplicadas, sendo que o valor da multa será descontado dos pagamentos devidos à empresa contratada, cobrada judicialmente ou extrajudicialmente respondendo a empresa contratada pela sua diferença, a qual deverá ser recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados de sua notificação oficial quando ocorrer.

9.4. As multas porventura aplicadas não impedem a imposição de penalidades de advertência, suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o CISTM ou da propositura de declaração de inidoneidade.

9.5. É de exclusiva responsabilidade da empresa contratada o ressarcimento de danos causados ao CISTM ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização.

10. CONDIÇÕES GERAIS:

10.1. O CISTM reserva para si o direito de não aceitar qualquer execução dos serviços em desacordo com o previsto neste Termo de Referência ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto nos arts. 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/1993, assim como aplicar o disposto no inciso XI do artigo 24 da referida norma, sem prejuízo das sanções previstas.

10.2. Qualquer tolerância por parte do CISTM, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela licitante vencedora, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o CISTM exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

10.3. A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o CISTM e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da licitante contratada, designadas para a execução do objeto contratado, sendo esta a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

ANEXO II
PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021
CRENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021
QUANTIDADE A SER CRENCIADA E PREÇO PROPOSTO

Para a contratação, estima-se o valor de **R\$267.200,00 (duzentos e sessenta e sete mil e duzentos reais)** para a execução do serviço cujo objeto é a realização de exames médicos especializados para o CISTM, conforme descrição abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO	VALOR CRENCIADO	QTDE.	VALOR TOTAL
01	Endoscopia Digestiva Alta (esôfago, gastroduodenoscopia) ou procedimentos em endoscopia (polipectomia, hemostasia de lesão sangrante, retirada de corpo estranho)	167,00	1.600	267.200,00
VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)				267.200,00

IMPORTANTE: O valor acima se refere ao preço praticado no mercado (parte integrante do Processo Licitatório), salientando-se que o valor unitário e global estipulados na tabela serão os valores que o CISTM se propõe a pagar e o credenciamento da empresa implica na aceitação tácita do valor proposto para o procedimento acima.

1. O prazo da prestação de serviços será até 23/12/2022 podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente.
2. Os serviços poderão ser aumentados ou diminuídos conforme necessidade do CISTM, respeitados os limites legais.
3. Todos os serviços realizados pela Credenciada deverão ser efetuados por profissionais habilitados e com comprovação de relação jurídica com a Credenciada.
4. O CISTM deve disponibilizar todos os materiais necessários para a realização dos serviços, bem como transporte e armazenamento dos mesmos, se for o caso, além das demais despesas inerentes à prestação dos serviços.

**ANEXO III
PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021
CREDENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021
MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Pelo presente instrumento credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador do documento de Identidade nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, a participar das reuniões relativas ao Processo Licitatório nº 59/2021 – Credenciamento Público nº 09/2021, o(a) qual está autorizado(a) a requerer vistas de documentos, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, rubricar documentos e assinar atas, a que tudo daremos por firme e valioso.

_____ - MG, ___ de _____ de _____.

Assinatura do Responsável pela Empresa

ANEXO IV
PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021
CRENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021
MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA

DECLARAÇÃO

A empresa _____ (razão social da licitante), inscrita no CNPJ sob o nº _____, por meio de seu representante legal, Sr. _____, portador do RG nº _____, **DECLARA, SOB AS PENAS DA LEI**, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório nº 59/2021, sob a modalidade Credenciamento, **QUE:**

- Não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.
- Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- Não integra em seu corpo social, nem em seu quadro funcional empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal.
- Tem pleno conhecimento do Edital e seus anexos, bem como de todas as condições de participação no Credenciamento e se compromete a cumprir todos os termos do Edital.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

_____ - MG, ____ de _____ de _____

Nome e assinatura do Representante Legal

ANEXO V

PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021

CRENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARAÇÃO

A Empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, sediada na _____ **DECLARA, SOB AS PENAS DA LEI**, na qualidade de proponente do procedimento licitatório nº 59/2021, instaurado pelo CISTM, que cumpre os requisitos legais para a qualificação como MICROEMPRESA (OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE) e atesta a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar Federal nº 123/06, **NÃO POSSUINDO NENHUM DOS IMPEDIMENTOS PREVISTOS NO § 4º DO ARTIGO 3º DA REFERIDA LEI.**

Declara ser:

- Microempresa
 Empresa de Pequeno Porte
 MEI
 Outro

Local, data.

Nome e assinatura do responsável (administrador), sob carimbo

Utilizar papel com o timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa

A falsidade desta DECLARAÇÃO, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, caracterizará crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das penalidades previstas neste Edital.

ANEXO VI
PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021
CRENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO DISPOSTO INCISO V AO ART. 27 DA LEI FEDERAL Nº 8666/93

DECLARAÇÃO

A Empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, **DECLARA, SOB AS PENAS DA LEI**, que não possui em seu quadro de pessoal empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

Local, data.

Nome e assinatura do responsável (administrador), sob carimbo

Utilizar papel com o timbre da empresa ou apor carimbo padronizado da empresa

ANEXO VII
PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021
CRENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021
MODELO DE DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A empresa _____ (razão social), inscrita no CNPJ sob o nº _____, situada na _____ (endereço completo), neste ato representada pelo seu _____ (representante legal/sócio/ procurador), o(a) Sr.(a) _____ (nome), portador do RG _____ e CPF _____, em atenção ao edital do Processo Licitatório nº 59/2021 - Credenciamento Público Nº 09/2021, **DECLARA** que possui capacidade diária de atendimento conforme abaixo, para atendimento a pacientes com vistas à realização de exame de endoscopia digestiva alta na forma descrita no edital e seus anexos, disponibilizando os profissionais qualificados para a plena execução dos serviços na forma descrita no Anexo I – Termo de Referência, até o fim da vigência do instrumento contratual ou até expirar o quantitativo de exames credenciado.

- Capacidade mínima de realização diária de atendimento: _____ (_____) exames **(não inferior a 10 exames)**;
- Capacidade máxima de realização diária de atendimento: _____ (_____) exames.

Local e data

Nome legível e Assinatura

**ANEXO VIII
PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021
CREDENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021
MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA****ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

ATESTAMOS que a empresa _____ (razão social da licitante), inscrita do CNPJ sob o nº _____, prestou (ou presta) serviços à _____ (razão social e CNPJ do tomador de serviço) desde o ____ até o ano de ____, realizando os seguintes serviços (serviços compatíveis e similares com os serviços objeto da presente contratação):

- .
- .
- .
- .

Atestamos ainda, que os serviços foram prestados de forma satisfatória, não havendo em nossos registros nenhum fato que desabone a conduta da empresa e sua responsabilidade em relação às tarefas assumidas.

Por ser verdade assinamos o presente atestado

Uberlândia-MG, ____ de _____ de _____.

Representante Legal da empresa

Cargo

Telefone

**ANEXO IX
PROCESSO LICITATÓRIO 59/2021
CREDENCIAMENTO PÚBLICO 09/2021
MINUTA DE CONTRATO**

CONTRATO Nº ____/2022

O **Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro - CISTM**, CNPJ nº 18.151.467/0001-06, com sede na Avenida Antônio Thomaz Ferreira Rezende, nº 3180, Distrito Industrial, em Uberlândia - MG, a seguir denominada CONTRATANTE, neste ato representada por seu Presidente, Sr. _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____; e a pessoa jurídica _____, CNPJ nº _____, situada na _____, a seguir denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. _____, Carteira de Identidade nº _____, CPF nº _____ resolvem firmar o presente Contrato para futura e eventual realização de exames médicos, sob a regência das Lei Federal nº 8.666/1993, nas demais normas correlatas vigentes e mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO:

1. Contratação de pessoa jurídica especializada para a realização de exames médicos no município de Ituiutaba-MG, para atendimento aos pacientes dos municípios consorciados ao CONTRATANTE, por meio de guias de encaminhamento de pacientes para realização dos procedimentos médicos expedidas pelas Secretarias Municipais de Saúde, agendados e autorizados no sistema eletrônico do CONTRATANTE e conforme especificações constantes deste contrato e nos termos estabelecidos no Processo Licitatório nº 59/2021, Credenciamento Público nº 09/2021, a saber:

PROCEDIMENTO CONTRATADO	QTDE.	VALOR NITÁRIO	VALOR TOTAL
		167,00	

2. A quantidade acima contratada representa o montante total de acordo com a capacidade diária de atendimento apresentada pela licitante proponente ao Credenciamento Público 09/2021, cujo atendimento mínimo diário deverá ser de ____ (_____) exames e a máxima de ____ (_____) exames, conforme a demanda apresentada pelos municípios.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

1. Os procedimentos deverão ser realizados em Ituiutaba, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, na Av. 07, 1.039, Centro, sendo que o CISTM disponibilizará todos os recursos humanos, medicamentos, anestésicos e materiais médico-hospitalares necessários à sua realização.

2. Os procedimentos deverão ser realizados por meio das guias de encaminhamento de pacientes para realização de exames médicos, expedidas pelas Secretarias Municipais de Saúde dos municípios consorciados.

3. Os procedimentos médicos deverão ser realizados de segunda a sexta-feira, nos horários agendados e deverão ser rigorosamente cumpridos pelas empresas credenciadas, sob pena de aplicação das sanções previstas na minuta contratual e na legislação em vigor.

4. O agendamento dos exames médicos dar-se-á da seguinte forma:

a) Os procedimentos médicos serão agendados por servidores autorizados das Secretarias Municipais de Saúde dos municípios consorciados via sistema eletrônico.

b) Confirmado o agendamento do procedimento médico, o representante autorizado da Secretaria Municipal de Saúde do município consorciado emitirá e assinará uma Guia de Atendimento, na qual constará o nome completo do paciente; data, hora e local da realização do exame médico; além de outras informações e observações relevantes; a qual será entregue ao paciente que deverá apresentá-la quando da realização do procedimento.

a) **Os laudos dos exames deverão ser feitos imediatamente após cada exame realizado, não sendo permitida suas emissões em conjunto de todos os exames realizados no dia.**

b) **Os laudos dos exames deverão ser entregues ao próprio paciente ou ao representante autorizado da Secretaria Municipal de Saúde do município de origem do paciente, no prazo de até 03 (três) dias após a realização do exame.**

c) **Cabe ao CISTM a guarda dos laudos de todos os exames realizados, devendo estes serem disponibilizados diariamente ao CISTM de forma eletrônica.**

5. O CONTRATANTE terá a competência para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto contratado, observados os arts. 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/1993.

6. O CONTRATANTE reserva-se o direito de não efetuar o pagamento do serviço prestado em desacordo com o previsto neste contrato, podendo rescindi-lo, nos termos do art. 78, inciso I, da Lei Federal nº 8.666/93.

7. Os horários marcados para os atendimentos deverão ser fielmente cumpridos pela CONTRATADA, salvo nos casos em que for apresentada justificativa formal e esta seja aceita pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

1. São obrigações da CONTRATADA:

a) Executar o objeto desse contrato com qualidade e eficiência, dentro dos padrões e prazos exigidos pelo CONTRATANTE;

b) Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Credenciamento Público, devendo comunicar ao CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato;

c) Responsabilizar-se por qualquer dano ou prejuízo advindo da má execução do objeto contratual perante terceiros, isentando o CONTRATANTE de qualquer ônus ou encargo a esse título;

d) Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto contratado;

e) Atentar às exigências da Vigilância Sanitária quanto aos POP's (Procedimentos Operacionais Padrão) a respeito das normas de limpeza, desinfecção e esterilização de materiais e equipamentos utilizados durante e após a realização de cada exame médico;

f) Atentar para as normas da vigilância sanitária quanto ao número de exames que podem ser realizados, por período, de acordo com cada especialidade médica;

g) Realizar o teste de urease dos pacientes;

h) Realizar somente exames eletivos diagnósticos, ou seja, **NÃO PODERÁ** realizar exames de urgência ou emergência ou exames em pacientes especiais, por necessidade de suporte especializado de sedação e monitorização, a saber:

h.1) Crianças menores de 14 anos;

h.2) Pacientes com transtornos psiquiátricos ou especiais;

h.3) Pacientes idosos (maiores de 85 anos) ou acamados;

h.4) Pacientes com problemas graves e recentes de saúde, que ainda se encontrem internados ou em tratamento (infarto, AVC, pneumonias e outras infecções sistêmicas, pós-operatórios e outros);

h.5) Pacientes com doenças crônicas descompensadas (cirrose, insuficiência renal, insuficiência cardíaca);

h.6) Pacientes obesos mórbidos que necessitem de maca / leito e cadeiras especiais, acima de 120 kg;

h.7) Pacientes com sangramento agudo e vigente;

h.8) Pacientes que necessitem de tratamento endoscópio especializado (passagem de sondas, dilatações, ligaduras de varizes e outros).

h.8.1) Casos que se encaixem nestas situações deverão ser agendados para realização de exame em ambiente intra-hospitalar, pela eventual necessidade do suporte clínico, emergencial e de unidade de terapia intensiva (UTI), além do suporte de médico anestesista.

i) Os procedimentos médicos, objeto deste contrato, deverão obrigatoriamente ser realizados no município de Ituiutaba - MG, em local indicado no item 1 da Cláusula Segunda deste contrato;

j) Arcar integralmente com salários, encargos sociais, trabalhistas, tributos e todas as despesas referentes à execução dos serviços;

k) Encaminhar ao CONTRATANTE as medições dos serviços executados mensalmente, por meio de Nota(s) Fiscal(is)/Faturas mensais, acompanhada da relação nominal dos pacientes e das respectivas guias de encaminhamento do paciente. **Junto ao faturamento, deverão ser anexadas certidões vigentes de FGTS, fazendas federal, estadual e municipal e ainda a certidão negativa de débitos trabalhistas, sob pena de não ser o pagamento efetuado até que sejam regularizados débitos que porventura possam existir.**

l) Responsabilizar-se pelo registro completo de cada exame, devendo ser obrigatória a inclusão de fotos, gráficos e outras informações pertinentes ao exame.

m) Não realizar atendimento sem a apresentação da Guia de Encaminhamento do paciente para realização do exame médico, emitida por Secretaria Municipal de Saúde integrante da CONTRATANTE;

n) Arcar com todos os prejuízos resultantes de ações judiciais a que o CONTRATANTE for compelido a responder por força da futura contratação, incluindo despesas judiciais e honorários advocatícios;

o) Comparecer à sede do CONTRATANTE, sempre que solicitado, por meio do preposto, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da convocação, para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos serviços contratados.

p) Devolver, às suas expensas, quaisquer documentos enviados pelo CISTM e que necessite de devolução, não cabendo ao Consórcio a retirada de documentos junto à mesma.

2. São obrigações do **CONTRATANTE**:

a) Efetuar os pagamentos na forma da Cláusula Quarta;

b) Fiscalizar a execução do objeto;

c) Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na execução do objeto.

- d) Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução dos serviços contratados.
- e) Acompanhar e fiscalizar os serviços, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da contratada.
- f) Pagar os valores contratados pelos serviços efetivamente prestados no prazo e nas condições contratuais.
- g) O CONTRATANTE reserva para si o direito de não aceitar qualquer execução dos serviços em desacordo com o previsto neste contrato, no Processo Licitatório que originou esta contratação ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto nos arts. 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/1993, assim como aplicar o disposto no inciso XI do artigo 24 da referida norma, sem prejuízo das sanções previstas.
- h) Qualquer tolerância por parte do CONTRATANTE, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela CONTRATADA, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o CONTRATANTE exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.
- i) A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o CONTRATANTE e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da CONTRATADA designadas para a execução do objeto contratado, sendo esta a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE:

1. O valor global estimado do contrato será de R\$ _____ (_____).
2. O pagamento será realizado mensalmente, de forma que a empresa credenciada terá até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da realização dos exames para a apresentação da Nota Fiscal ou equivalente, acompanhada, impreterivelmente, das guias de encaminhamento de pacientes para a realização de exames médicos, expedidas pelas Secretarias Municipais de Saúde.
3. O faturamento deverá ser feito tendo como base o mês fechado, ou seja, do dia 1 a 30 de cada mês, cujo relatório de atendimento deverá acompanhar o documento fiscal e as guias emitidas pelos municípios dos exames realizados no mês. **Junto ao faturamento, deverão ser anexadas certidões vigentes de FGTS, fazendas federal, estadual e municipal e ainda a certidão negativa de débitos trabalhistas, sob pena de não ser o pagamento efetuado até que sejam regularizados débitos que porventura possam existir.**
4. Após a apresentação da Nota Fiscal ou equivalente e demais obrigações dispostas no item anterior, o CISTM efetuará o pagamento à empresa credenciada em até 10 (dez) dias após a conferência da mesma pelo CISTM.
5. Havendo erro na Fatura, Nota Fiscal, Recibo ou outra circunstância que desaprove a liquidação, o pagamento será susinado, até que a contratada tome as medidas saneadoras necessárias.
6. Caso haja documentos faltantes ou incorretos, ou qualquer pendência ou irregularidade quanto aos serviços prestados, não será iniciada a contagem de prazo para pagamento.
7. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 7.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No

entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. No caso de prorrogação, o presente Contrato poderá ser reajustado com o objetivo de manter o valor originalmente contratado, devendo retratar a variação efetiva do custo para o fornecimento dos serviços.

9. Para o critério de reajuste descrito no item anterior deverá ser adotado, como teto, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) ou Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), o que for menor obtido junto ao site do IBGE, ou outro índice oficial que venha substituí-los.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO:

1. Esta contratação vigorará desde sua assinatura **até 23 de dezembro de 2022**, ou até a execução total do contrato, o que ocorrer primeiro, podendo ser prorrogada nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

1. As despesas decorrentes da execução desse contrato correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do CONTRATANTE para o exercício de 2022, cuja classificação funcional programática e da despesa constarão nas respectivas notas de empenho, sendo: 10 20 20003 10 302 2001 33 90 39.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES, MULTAS E DA RESCISÃO:

1. Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificado e comprovado, o não cumprimento por parte da CONTRATADA das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, ensejarão a aplicação segundo a gravidade da falta das seguintes penalidades:

a) Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a contratada concorrido diretamente;

b) Multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia no atraso injustificado na execução do contrato;

c) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, caso haja recusa injustificada do credenciado em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido pelo CONTRATANTE;

d) Suspensão temporária do direito de licitar com o CONTRATANTE, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

e) Declaração de inidoneidade.

2. As sanções aqui previstas poderão ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da notificação, conforme art. 109 da Lei nº 8666/1993.

3. O CONTRATANTE poderá efetuar a retenção de qualquer pagamento que for devido, para compensação das multas aplicadas, sendo que o valor da multa será descontado dos pagamentos devidos à CONTRATADA, cobrada judicialmente ou extrajudicialmente respondendo a CONTRATADA pela sua diferença, a qual deverá ser recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados de sua notificação oficial quando ocorrer.

4. As multas porventura aplicadas não impedem a imposição de penalidades de advertência, suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o CONTRATANTE ou da propositura de declaração de inidoneidade.

5. É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização.

6. O recolhimento da multa referida no item 4 desta Cláusula deverá ser feito por meio de depósito no Banco do Brasil S/A, Agência 2918-1, Conta Corrente nº 77500-2, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa, respeitada a ampla defesa e o contraditório.

7. O contrato poderá ser rescindido, na forma do art. 79 da Lei 8.666/93, nos seguintes casos:

a) Por ato unilateral da CONTRATANTE nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/1993; e/ou

b) Amigável, por acordo entre as partes.

8. Além das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/1993, constituem causas de rescisão de contrato:

a) Interromper a execução do objeto desse contrato por qualquer prazo, sem motivo que justifique e sem autorização expressa e escrita do CONTRATANTE;

b) Não satisfazer as exigências do CONTRATANTE com relação às condições de execução do objeto;

c) Se a CONTRATADA se conduzir dolosamente;

d) Falência, concordata, dissolução ou insolvência da CONTRATADA, e, em se tratando de firma individual, por morte de seu titular.

CLÁUSULA OITAVA – DA VINCULAÇÃO E DOS CASOS OMISSOS:

1. Este Contrato está vinculado de forma total e plena ao Processo Licitatório nº 59/2021 – Credenciamento Público nº 09/2021 que lhe deu causa, para cuja execução exigir-se-á rigorosa obediência ao Edital e seus Anexos.

2. Os casos omissos serão dirimidos nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações posteriores.

CLÁUSULA NONA - DO FORO

1. Fica eleito o foro da Comarca de Uberlândia-MG para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Uberlândia-MG, ____ de _____ de 2022.

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: _____

Assinatura: _____ CPF: _____

Nome: _____

Assinatura: _____ CPF: _____